



## Secció III. Altres disposicions i actes administratius

### ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA AGÈNCIA DEL TURISME DE LES ILLES BALEARS

**8941**

*Resolució de la presidenta de l'AETIB, de 30 d'agost de 2018 per la qual s'estableixen les condicions per a la realització de contractes de patrocini amb entitats privades i convenis de col·laboració amb entitats públiques per projectes considerats estratègics per el territori atès que generin un retorn publicitari per a les marques de les Illes Balears i l'Agència d'Estratègia Turística de les Illes Balears, des de l'1 d'octubre fins al 31 de desembre de 2018*

La política turística d'aquest govern és arribar a un equilibri turístic, la qual cosa significa decreïxer en temporada d'estiu i desplaçar els turistes cap a l'hivern per tal de créixer en aquesta temporada. Tan sols així, aconseguirem l'equilibri i la sostenibilitat que es cerca.

Els recursos culturals, naturals, patrimonials poden convertir-se en productes turístics rentables, sostenibles i innovadors.

L'actual AETIB ( Agència d'Estratègia Turística de les Illes Balears) en virtut de l'establert al Decret 18/2018, de 22 de juny, té entre les seves finalitats, l'elaboració de l'estratègia turística per a la millora del posicionament internacional de les Illes Balears. Es per això, que un dels objectius de l'AETIB és crear una oferta diferenciada que creï valor i que es dirigeixi a segments específics, a més, les Illes Balears disposen d'actius turístics que han de ser recuperats, valorats i potenciats.

Les dues convocatòries de patrocini tramitades per l'ATB (actual AETIB) durant el 2017 i la tramitada fins maig del 2018, han donat molt bons resultats i amb aquesta nova convocatòria de patrocini es pretén recolzar grans esdeveniments ja consolidats a les illes que fomenten el turisme fora de la temporada d'estiu per tal de promoure la desestacionalització, potenciar els productes turístics d'hivern, l'ocupació laboral tot l'any i la captació progressiva de turisme durant l'hivern, per tal d'eliminar puntes a l'alça de l'estiu i a la baixa de l'hivern, es a dir, per aconseguir un repartiment equitatiu de l'afluència turística actual durant tot l'any.

Per tant, l'àmbit territorial d'aquesta convocatòria queda circumscrit a les destinacions Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera, així com els esdeveniments que es desenvolupen a més d'una destinació considerant-se, en aquest cas que es promociona la marca Illes Balears.

La voluntat de l'AETIB és que la participació en aquesta convocatòria per a la formalització de contractes privats de patrocini amb entitats privades i la formalització de convenis de col·laboració amb entitats públiques, estigui subjecta als principis de publicitat, transparència, cooperació i eficiència de la utilització dels recursos públics. La participació en aquestes convocatòries suposa l'acceptació dels termes i condicions establerts, que s'annexen a aquesta Resolució.

En ambdues línies de feina, contractes de patrocini i col·laboracions, l'esperit d'aquesta convocatòria és impulsar el turisme fora de la temporada d'estiu, per tal de fomentar la desestacionalització, els productes estratègics d'hivern, l'ocupació laboral tot l'any i la captació progressiva de turisme durant l'hivern amb la intenció d'eliminar puntes a l'alça de l'estiu i a la baixa de l'hivern, és a dir, per aconseguir un repartiment equitatiu de l'afluència turística actual durant tot l'any.

Aquesta convocatòria esta dirigida al patrocini de projectes o accions considerades turísticament estratègiques pel territori i tinguin un pressupost superior a 600.000€ en el cas que afecti a totes les Illes; un pressupost de 400.000€ si es a l'illa de Mallorca, un pressupost superior a 200.000€ en el cas de les Illes Menorca e Eivissa i un pressupost de 100.000€ en el cas de l'illa de Formentera.

La convocatòria va dirigida a dos grans blocs d'entitats, clarament diferenciats :

-Per una banda, a les entitats privades (amb ànim de lucre o sense ànim de lucre), amb les quals l'AETIB realitzarà contractes de patrocini privat de l'activitat que desenvolupen, i que per la seva importància i rellevància en quant al públic que hi participa i la seva repercussió en els mitjans de comunicació, suposaran una gran repercussió/un bon retorn publicitari de les nostre marques turístiques.

La tramitació dels expedients es realitzarà d'acord amb l'establert a l'Annex A (condicions generals) i B (plecs de patrocini) d'aquesta Resolució i l'establert a la Instrucció 2/2018 del director gerent de l'ATB (actual AETIB) per la qual s'estableix la regulació específica i tramitació dels expedients dels contractes privats de patrocini que formalitzi l'ATB (actual AETIB) de 5 d'abril de 2018, amb la ratificació prèvia del consell de direcció de l'ATB (actual AETIB) de 5 d'abril de 2018.

-D'altra banda, a les entitats públiques, amb les quals l'AETIB realitzarà convenis de col·laboració per les actuacions que es duguin a terme conjuntament amb els ajuntaments de les Illes de Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera, en execució de l'establert als article 8.b) i 9 de la

Llei 8/2012, de 19 de juliol, de Turisme de les Illes Balears.

La tramitació dels expedients es realitzarà d'acord amb l'establert a l'Annex A (condicions generals) i C (condicions específiques per la col·laboració) d'aquesta Resolució i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú (LPAC) i la resta de normativa d'aplicació.

En funció de la tipologia de l'entitat que presenti sol·licitud, l'AETIB haurà de reunir uns criteris mínims específics per a cadascun d'elles.

Per tot això, amb l'autorització prèvia de la despesa per aquesta convocatòria autoritzada per resolució de la consellera d'Innovació, Recerca i Turisme de data 29 de'agost de 2018, s'aproven annexes a aquesta Resolució, les condicions generals de la convocatòria i els específics en relació a la seva tramitació depenent de la naturalesa jurídica de les entitats que concorrin a aquesta convocatòria i que compleixin amb els requisits establerts als annexes que l'acompanyen.

### Resolc

**Primer.-** Aprovar les condicions generals per la realització de patrocinis amb entitats privades i les condicions generals que estableixen la col·laboració amb entitats públiques que realitzen projectes que milloren l'estratègia turística i competitivitat turística de Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera i Illes Balears durant els mesos d'octubre a desembre de l'any 2018. (ANNEX A).

**Segon.-** Aprovar els plecs de condicions generals que han de regir la tramitació dels expedients de contractació que es derivin de les sol·licituds de patrocinis amb entitats privades per als projectes que millorin l'estratègia turística i la competitivitat turística de Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera i Illes Balears durant els mesos d'octubre a desembre de l'any 2018. (ANNEX B).

**Tercer.-** Aprovar les condicions específiques i la formà de tramitació dels expedients que regulin els acords de col·laboració amb entitats públiques per als projectes que milloren l'estratègia turística i la competitivitat turística de Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera i Illes Balears durant els mesos d'octubre a desembre de 2018. (ANNEX C).

**Quarta.-** Ordenar la publicació en el BOIB d'aquesta Resolució i dels annexes que l'acompanyen.

Aquesta resolució tindrà efectes des de l'endemà de la seva publicació en el BOIB.

### Interposició de recursos

Contra aquesta resolució —que exhaureix la via administrativa— es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant el president de l'ATB en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació en el BOIB, d'acord amb el que estableixen l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 44, de 3 d'abril) i l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2 d'octubre).

També es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu, en el termini de dos mesos des de l'endemà de la publicació en el BOIB, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, 30 d'agost de 2018

**La presidenta de l' AETIB**  
Isabel M. Busquets i Hidalgo





## ANNEX A

**Condicions generals per a la realització de contractes de patrocinis amb entitats privades i convenis de col·laboració amb entitats públiques per projectes que generin un retorn publicitari per a les marques de Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera i l'Agència d'Estratègia Turística de les Illes Balears (AETIB), per millorar la competitivitat turística des de l'1 d'octubre fins al 31 de desembre de 2018.**

### 1. OBJECTE

L'objecte d'aquesta convocatòria, pública i oberta, és oferir a les entitats públiques i fundacions del sector públic de les illes de Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera, i empreses o entitats privades, la possibilitat de realitzar acords de col·laboració o contractes privats de patrocini que generin un retorn publicitari per a les marques de Mallorca, Menorca, Eivissa, Formentera i Illes Balears i l'AETIB, que millorin l'estratègia turística de les Illes Balears des de l'1 d'octubre fins al 31 de desembre de 2018, a partir de la realització de projectes o accions estratègiques.

La intenció d'aquests projectes i accions és impulsar el turisme fora de la temporada d'estiu, per tal de fomentar la desestacionalització, els productes estratègics d'hivern, l'ocupació laboral tot l'any i la captació progressiva de turisme durant l'hivern, per tal d'eliminar puntes a l'alça de l'estiu i a la baixa de l'hivern, és a dir, per aconseguir un repartiment equitatiu de l'afluència turística actual durant tot l'any.

L'àmbit territorial s'estén a les illes de Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera. Així com, els esdeveniments que es desenvolupin a més d'una destinació considerant-se, en aquest cas, que es promoció la marca Illes Balears.

Constitueixen l'objecte d'aquesta convocatòria pública els projectes i actuacions incardinades en les finalitats següents: contribuir de manera directa i indirecta en activitats que persegueixin la competitivitat, la diversificació i la desestacionalització de l'oferta turística de les illes objecte de la convocatòria; desenvolupar projectes i accions per incrementar l'atractiu, la qualitat de l'oferta turística i els productes turístics considerats estratègics dins del territori de les Illes Balears; altres activitats amb els objectius de millorar la qualitat i competitivitat, de diversificar l'oferta i de consolidar la posició de lideratge en matèria turística.

Es consideren accions susceptibles d'obtenir patrocini/ col·laboració:

- Projectes, actuacions, celebracions i esdeveniments que contribueixin a la creació de producte, comercialització i diversificació turística de les illes de Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera, celebrades dins de les pròpies illes.
- Jornades, trobades, conferències, congressos, simposis i fòrums, exposicions, tallers, artistes en residència, workshops, o accions similars.
- Altres accions que es puguin valorar d'acord amb l'esperit de la convocatòria i que no estiguin referenciades explícitament.

Queden excloses d'aquesta convocatòria :

- El patrocini de projectes que incloguin les fires i/o festes integrades en el calendari de fires de les Illes Balears.
- Patrocinis individuals o col·lectius de clubs esportius de les Illes Balears.

### 2. PRINCIPIS GENERALS DE LA CONVOCATÒRIA

Aquesta convocatòria pública es duu a terme sobre la base dels principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat i eficiència per al desenvolupament de l'objecte de l'acció que millori l'estratègia turística per a la millora del posicionament internacional de les Illes.

Aquesta convocatòria parteix de la base que són els promotors de l'acció o del projecte qui n'assumeixen l'organització. Per això, sol·liciten l'aportació/col·laboració per donar suport a la celebració del projecte, ja que consideren que pot tenir repercussió en l'estratègia turística i que l'aportació pública millora la rendibilitat, en concepte d'imatge i notorietat.

### 3. PRESSUPOST DE LA CONVOCATÒRIA

La present convocatòria té un pressupost màxim de 300.000 € (impostos inclosos) amb càrrec al Capítol VI – Inversions Reals del pressupost de l'AETIB per a l'exercici 2018.

**En el cas que les peticions de sol·licitud rebudes superin la quantitat assignada, es podrà incrementar fins a un 10% la quantitat assignada en aquesta convocatòria.** Així mateix, en el cas que el pressupost destinat a aquesta convocatòria s'exhaureixi i sempre que les disponibilitats pressupostàries de l'AETIB ho permetin es podrà modificar aquesta convocatòria amb l'objecte d'incrementar la despesa d'aquesta.

Amb la finalitat d'optimitzar els recursos existents, i per poder realitzar una assignació més equitativa s'estableixen uns imports màxims per part de l'AETIB, ja que aquesta convocatòria sols inclou el patrocini d'esdeveniments considerats estratègics pel territori i amb un pressupost superior a 600.000€ en el cas que afecti a totes les Illes, amb un pressupost de 400.000€ en el cas de l'illa de Mallorca, amb un

pressupost de 200.000€ en el cas de les illes de Menorca e Eivissa i amb un pressupost de 100.000€ en el cas de l'illa de Formentera.

Els imports són, tant per a les entitats públiques com per les empreses privades.

En tots els casos, els imports als que es fa referència en aquest apartat inclouen els impostos.

ILLA	PRESSUPOST MÍNIM	IMPORT PATROCINI	IMPORT MÀXIM PATROCINI	IMPORT MÀXIM PATROCINI SICTED
ILLES BALEARS	600.000 Euros	15% del pressupost	150.000 Euros	2% Addicional
MALLORCA	400.000 Euros	15% del pressupost	100.000 Euros	2% Addicional
MENORCA	200.000 Euros	15% del pressupost	50.000 Euros	2% Addicional
EIVISSA	200.000 Euros	15% del pressupost	50.000 Euros	2% Addicional
FORMENTERA	100.000 Euros	15% del pressupost	25.000 Euros	2% Addicional

Així, tant per a les entitats públiques com les empreses interessades a participar en aquesta convocatòria podran sol·licitar un patrocini/col·laboració de l'AETIB que en cap cas podrà ser superior al 15% del total del pressupost del esdeveniment, i sempre fins als límits establerts, d'acord amb l'Illa en què es realitzarà l'acció.

Aquelles entitats o empreses que acreditin estar en possessió del Sistema Integral de Qualitat Turística en Destinació (SICTED), podran incrementar en un 2% addicional l'import del patrocini.

#### 4. ÀMBIT SUBJECTIU

Poden ser beneficiaris d'aquesta convocatòria pública les persones físiques (excepte comunitats de béns), les persones jurídiques (públiques o privades) organitzadores dels esdeveniments o projectes presentats que s'ajustin a l'objecte i compleixin els requisits d'aquesta convocatòria, els quals s'estableixen als plecs de patrocini (Annex B), en el cas d'entitat privades, o a les bases de la col·laboració (Annex C), en el cas de entitats públiques.

En aquesta convocatòria una mateixa entitat pot presentar fins a 2 projectes per illa, però mai més d'una empresa o entitat poden sol·licitar patrocini per al mateix esdeveniment.

- En el supòsit de que dues entitats diferents sol·licitin el patrocini per a un mateix esdeveniment, tan sols es valorarà la primera de les propostes presentades, segons el registre d'entrada, mentre que l'altra proposta en restarà excloua.
- En el supòsit d'entitats que gestionin diversos projectes, han de presentar una sol·licitud per a cada esdeveniment concret per al qual sol·licitin el patrocini/col·laboració, excepte si aquests conformen un programa únic de diverses actuacions.

Resten exclosos d'aquesta convocatòria:

- Les entitats o organismes pertanyents al Govern de les Illes Balears i els Consells Insulars.
- Les entitats que no estiguin al corrent del pagament de les obligacions econòmiques concretes amb l'AETIB, al corrent de les obligacions tributàries amb la CAIB, amb l'Estat i amb la Seguretat Social.
- Les entitats que no hagin complert les obligacions pròpies dels beneficiaris de subvencions o patrocini concedides per l'AETIB en convocatòries anteriors.
- Les entitats que tinguin expedient sancionador / o de reintegrament obert amb l'administració pública.

#### 5. TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ

La convocatòria per a la presentació de projectes romandrà oberta des del dia següent al de la publicació d'aquesta Resolució al BOIB fins dia 30 de novembre de 2018 o fins exhaurir la dotació econòmica.

El lloc de presentació serà al registre de l'AETIB (Edifici AETIB C/ Rita Levi s/n -Parc Bit- 07121 Palma de Mallorca) o als llocs previstos en l'article 16 de la Llei 39/2015. En aquest últim supòsit, s'ha d'enviar el mateix dia una còpia de la sol·licitud en que hi consti el registre d'entrada, que justifiqui la data d'enviament de la sol·licitud dins del termini establert o a les adreces de correu electrònic [planificacion@atb.caib.es](mailto:planificacion@atb.caib.es) i [juridico@atb.caib.es](mailto:juridico@atb.caib.es).

**En tot cas, perquè l'AETIB tramiti la sol·licitud aquesta haurà de ser registrada, al registre d'entrada de l'AETIB (Edifici AETIB C/ Rita Levi s/n -Parc Bit- 07121 Palma) amb com a mínim 3 setmanes (21 dies naturals a compta des del dia abans de l'inici de l'acció) d'antelació a l'inici de l'activitat. En cas contrari, la sol·licitud quedarà excloua de la convocatòria.**

No s'acceptaran com a entrada les sol·licituds o documentació que hagin estat enviades mitjançant correu electrònic a qualsevol de les adreces de l'AETIB.



Els expedients s'aniran resolguen d'acord amb la data d'entrada al registre de l'AETIB.

## 6. CONTRAPRESTACIÓ PER A L'AETIB

L'AETIB i l'entitat pública/privada formalitzaran un acord de col·laboració/contracte de patrocini privat en el qual es regularà la seva presència en tots els mitjans i materials corresponents a l'organització dels diferents actes i accions previstes en el projecte, com ara programes, invitacions, insercions publicitàries, panells o altres elements promocionals confeccionats amb motiu del projecte presentat, en els quals es citarà la col·laboració de les entitats signants i reflectiran els seus respectius logotips corporatius i marques promocionals.

En supòsit de que l'AETIB comunicés discrepàncies respecte a l'aplicació de la seva marca, el patrocinat es compromet a realitzar les actuacions necessàries d'alteració o rectificació de la presència de marca.

L'entitat haurà d'especificar a la memòria que presenti amb la sol·licitud quines serien les contraprestacions/accions on hi serà present la marca.

## 7. JUSTIFICACIÓ DEL PROJECTE

L'entitat pública/privada haurà d'acreditar, en qualsevol cas, el compliment de les condicions relatives a la presència de marca mitjançant la següent documentació:

A.- En suport paper: l'annex "Relació de documentació lliurada" emplenat i signat.

B.- En suport digital: l'annex "Relació de documentació lliurada" emplenat (formal excel) i signat (en format PDF) així com un dossier explicatiu i justificatiu que inclogui:

- a) Memòria del projecte.
- b) Reportatge fotogràfic, (preferiblement en alta resolució) del projecte.
- c) Resum de la repercussió mediàtica: "Clipping" amb valor econòmic equivalent i inversió publicitària a mitjans (impresos, audiovisuals i online).  
A aquest efectes hi ha un document de consulta a la web de l'AETIB anomenat "valoració de patrocinis".
- d) El material gràfic i audiovisual (preferiblement en alta resolució) realitzat durant el desenvolupament del projecte patrocinat.

L'acceptació del patrocini implica, que el material gràfic, fotogràfic i audiovisual presentat a les justificacions, el podrà emprar l'AETIB per la seva difusió i us en activitats estratègiques.

El valor econòmic de la repercussió mediàtica del patrocini ha de ser igual o superior a la quantitat atorgada per l'AETIB. Tot i això, en el cas que l'acció hagi rebut altres patrocinis i/o ajudes del Consell Insular de l'illa on es desenvolupa l'acció, el valor econòmic de la repercussió mediàtica de patrocini ha de ser igual o superior a la quantitat atorgada per l'AETIB més l'otorgada pel Consell Insular respectiu.

En el cas de que el valor econòmic de la repercussió mediàtica sigui inferior, només s'abonarà la quantitat proporcional equivalent al justificat. Per aquest motiu, el patrocinador tindrà l'obligació d'informar a l'AETIB de les condicions e import del patrocini/ajuda signats amb l'entitat insular.

La justificació s'haurà de presentar en registre de l'AETIB en els 60 dies naturals posteriors a la finalització del projecte.

En el cas d'entitats privades, el patrocinat emetrà la factura una vegada s'hagi donat el vist-i-plau a la justificació presentada. En cas d'entitats públiques, tan sols hi haurà de presentar la documentació justificativa, d'acord l'establert a aquestes bases.

No es procedirà al pagament al patrocinat fins que no s'hagi complert amb la presentació de la justificació.

L'AETIB es reserva la potestat de realitzar a posteriori una comprovació per mostreig de la justificació econòmica.

## 8. PROTECCIÓ DE DADES

De conformitat amb l'establert en el Reglament (UE) 2016/799 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d' abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), els sol·licitants queden informats i accepten que les dades personals facilitades conseqüència de la present convocatòria, així com totes aquelles que es derivin de la tramitació, gestió, manteniment i/o facturació de la mateixa una vegada atorgat el patrocini, seran tractades per AETIB d'acord amb les finalitats exposades en les presents condicions.

Els sol·licitants es responsabilitzen de la veracitat i exactitud de les dades personals comunicades i autoritzen la recollida i el tractament





d'aquestes per a les finalitats mencionades.

Així mateix els sol·licitants s'obliguen al compliment de l'establert en la normativa en matèria de protecció de dades vigent, el RGPD, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència dels contractes que es realitzin en desenvolupament i execució d'aquesta convocatòria.

Les dades personals dels sol·licitants a les quals AETIB pogués accedir i tractar, no es comunicaran a tercers tret d'en aquells casos en que la llei ho determini i seran conservades mentre es mantingui la relació contractual, durant els terminis normativament establerts i/o fins a la prescripció de les accions legals que se n' pogueren derivar.

Els sol·licitants podran exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades en la forma legalment prevista mitjançant escrit adreçat a AETIB a la següent adreça postal: Parc Bit, Rita Levi, s/n, 07121 Palma, Illes Balears.

## 9. CONFIDENCIALITAT

Qualsevol informació confidencial revelada per l'AETIB a l'entitat amb la qual es formalitzin accions objecte d'aquesta convocatòria durant la seva vigència es mantindrà amb caràcter estrictament confidencial per al receptor, que es comprometrà a utilitzar aquesta informació únicament per a la finalitat per la qual li va ser revelada per l'emissor, excepte imperatiu legal.

El receptor protegirà la informació confidencial de l'emissor contra qualsevol ús no autoritzat o revelació a tercers, de la mateixa manera que protegeix la seva informació confidencial. L'accés a aquesta informació quedarà restringit només a aquells empleats de l'entitat col·laboradora que hagin de conèixer-ho per complir amb el projecte a desenvolupar.

## 10. LLENGÜES D'UTILITZACIÓ EN AQUEST PROCEDIMENT

Tota la documentació administrativa i tècnica que s'ha de presentar en aquesta convocatòria ha de ser en una de les dues llengües oficials de la CAIB, preferentment en català.

### ANNEX B

**Plec de condicions generals que han de regir la TRAMITACIÓ DELS EXPEDIENTS DE CONTRACTACIÓ QUE ES DERIVIN DE LES SOL·LICITUDS DE PATROCINIS AMB ENTITATS PRIVADES per als projectes estratègics que generin un retorn publicitari per a les marques de les Illes Balears i l'Agència d'Estratègia Turística de les Illes Balears (AETIB) des de l'1 d'octubre fins al 31 de desembre de 2018.**

### 1. ÀMBIT OBJECTIU , TIPOLOGIA I NECESSITATS A SATISFER

Constitueix l'objecte d'aquesta convocatòria, pública i oberta, la selecció dels projectes i actuacions promoguts per empreses o entitats privades de les illes de Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera que generin un retorn publicitari per a les marques de Mallorca, Menorca, Eivissa, Formentera i Illes Balears i l'AETIB des de l'1 d'octubre fins al 31 de desembre de 2018, a partir de la realització de projectes o accions estratègiques, i que estiguin incardinades en les finalitats següents:

- Impulsar de manera directa i indirecta projectes que persegueixin la competitivitat, la diversificació i la desestacionalització de l'oferta turística a les illes de Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera.
- Desenvolupar projectes i accions per incrementar la qualitat de l'oferta turística i el producte estratègic turístic dins del territori de les Illes Balears, entre els mesos d'octubre a desembre.
- Dur a terme actuacions que tinguin com a objectiu la millora de la qualitat, competitivitat i del posicionament de les marques Mallorca, Menorca, Eivissa, Formentera i Illes Balears en els mercats emissors de cara a consolidar la posició de lideratge en matèria turística.
- Participació en estratègies turístiques municipals i supramunicipals per a la cogestió de l'oferta i demanda turística.

Es consideren accions susceptibles d'obtenir patrocini, amb les exclusions genèriques que s'estableixen al punt 1 de l'Annex A:

- Projectes, actuacions, celebracions i esdeveniments que contribueixin a la creació de producte, comercialització i diversificació turística de les illes de Mallorca, Menorca i Formentera, celebrades dins de les pròpies illes.
- Jornades, trobades, conferències, congressos, simposis i fòrums, exposicions, tallers, artistes en residència, workshops, o accions similars.
- Altres accions que es puguin valorar d'acord amb l'esperit de la convocatòria i que no estiguin referenciades explícitament.

Queden excloses d'aquesta convocatòria :



- El patrocini de projectes que incloguin les fires i/o festes integrades en el calendari de fires de les Illes Balears.
- Patrocinis individuals o col·lectius de clubs esportius de les Illes Balears.

Les empreses que es presentin a la convocatòria de patrocinis hauran d'acreditar que el projecte o actuació estigui avalat per corporacions locals, insulars, autonòmiques o estatals.

La finalitat de la realització d'una convocatòria oberta d'accés a contractes de patrocini té per objecte difondre la imatge de les Illes Balears vinculada a l'activitat desenvolupada per entitats privades i que, per la seva importància i rellevància quant al públic que participi i la seva repercussió en mitjans de comunicació, suposin una via per donar publicitat a les marques de Mallorca, Menorca, Eivissa, Formentera i Illes Balears.

Per tant, l'element fonamental del contracte de patrocini és la repercussió mediàtica per a les marques de les Illes Balears i per a l'AETIB.

La intenció d'aquests projectes i accions és impulsar el turisme fora de la temporada d'estiu, per tal de fomentar la desestacionalització, els productes estratègics d'hivern, l'ocupació laboral tot l'any i la captació progressiva de turisme durant l'hivern, per tal d'eliminar puntes a l'alça de l'estiu i a la baixa de l'hivern, és a dir, per aconseguir un repartiment equitatiu de l'afluència turística actual durant tot l'any.

L'àmbit territorial s'estén a les illes de Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera. Així com els esdeveniments que es desenvolupin a més d'una destinació considerant-se en aquest cas que es promociona la marca Illes Balears.

## **2. SOL·LICITUD I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ**

Els sol·licitants han d'utilitzar els models que s'adjunten a aquestes bases i que es descriuen a continuació i que podran ser descarregats pels interessats en la pàgina web de l'AETIB.

- Sol·licitud de patrocini - ANNEX B.1 (Fora del sobre 1, on es realitzarà el registre en l'AETIB)
- Documentació administrativa (sobre 1)
- Documentació tècnica (sobre 2)

La sol·licitud ha d'anar acompanyada de dos sobres tancats i independents (un per a la documentació administrativa i un altre per la documentació tècnica); ha d'identificar-se en l'exterior de cada sobre el nom i els cognoms o raó social, número de telèfon, adreça electrònica, i nom del projecte/acció per el que es sol·licita el patrocini.

### **2.1. Sol·licitud del patrocini (ANNEX B.1)**

Es realitzarà mitjançant sol·licitud dirigida a la presidència de l'AETIB seguint el model d'ANNEX B.1 Formulari de sol·licitud, contingut en aquestes bases, en el qual s'ha de fer constar el següent:

- Nom comercial de l'entitat privada
- Nom fiscal de l'entitat privada i CIF
- Dades de contacte de l'entitat
- Dades de contacte del representant legal del sol·licitant, correu electrònic
- Nom del projecte/acció
- Data (es) d'execució.
- Illa/Marca de destinació on es desenvolupa el projecte/acció.
- Pressupost total del projecte (imposts inclosos).
- Import sol·licitat a l'AETIB en concepte de patrocini (imposts inclosos).

El lliurament de la sol·licitud per si mateixa no serà objecte de valoració sinó que servirà únicament com a document formal de sol·licitud.

### **2.2. Documentació Administrativa (sobre 1): Documentació relacionada amb l'entitat sol·licitant.**

En el cas de persones físiques i jurídiques espanyoles:

- Fotocòpia del certificat d'inscripció en el registre corresponent (registre d'associacions, registre mercantil o un altre depenent de tipus entitat), si s'escau.
- Fotocòpia dels estatuts de l'entitat dipositats al registre esmentat, o degudament inscrita en el Registre Mercantil, si s'escau.
- Fotocòpia de la documentació acreditativa de la capacitat de la persona que representa legalment l'entitat sol·licitant per actuar en nom seu, així com del seu DNI.
- Fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal de l'entitat sol·licitant.
- Fotocòpia de l'alta de la declaració censal de l'inici de l'activitat, alta de l'IAE en que consti l'epígraf corresponent.



En virtut del Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius, les entitats que hagin format part d'un procés selectiu en l'AETIB poden presentar l'Annex D que s'adjunta en el qual s'ha d'indicar el número d'expedient on es troba la documentació administrativa, sempre que no hagi sofert cap modificació o la documentació presentada no hagi exhaurit la seva vigència.

La resta de documentació que a continuació es relaciona s'ha de presentar també en el sobre 1:

- Declaració responsable de no incórrer en les prohibicions per contractar amb l'administració segons art. 71 LCSP. Aquesta declaració responsable, o un altre document, ha d'incloure la manifestació expressa que l'empresa no incorre en cap dels supòsits al fet que es refereix la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs de la CAIB.
- En el cas que la sol·licitud de patrocini sigui superior a 14.999€, haurà d'aportar una declaració responsable que acrediti les raons tècniques o artístiques o els motius pels quals només pugui encomanar-se a un empresari determinat, per justificar la no competència per raons tècniques de conformitat amb l'establert a l'article 168.4.2 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic.
- Acreditació conforme s'està al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració autonòmica, Estatal i la Seguretat Social, emeses pels organismes competents.
- Declaració responsable conforma s'està al corrent de pagaments amb l'AETIB així com de la justificació de contractes de patrocini amb l'AETIB anteriors. Aquesta declaració serà comprovada d'ofici per l'àrea de comptabilitat de l'AETIB. En el cas que es constates l'existència de deutes pendents o la incorrecta justificació sense renúncia expressa, es considerarà motiu d'exclusió de la participació en la convocatòria de patrocini.
- Declaració responsable en què es facin constar si ha rebut i/o sol·licitat ajudes o col·laboracions d'institucions públiques o privades per realitzar el projecte amb el qual podrà col·laborar l'AETIB i les quantitats econòmiques si es coneixen.
- Declaració responsable conforme l'entitat no té cap expedient sancionador obert amb una administració pública.
- Acreditació conforme el projecte o actuació està avalat per corporacions locals, insulars o autonòmiques.
- Document acreditatiu d'estar d'alta al DRIAT (declaració responsable d'inici de activitat turística), en el cas de que l'entitat hi estigui obligada.

En el cas de persones jurídiques no espanyoles amb activitat a Espanya:

- En el supòsit que l'entitat pertanyi a un Estat membre de la UE, la capacitat jurídica de l'empresa s'acreditarà mitjançant la presentació de constitució de l'entitat d'acord amb la normativa del seu país, fent constar els estatuts de la mateixa i l'acreditació corresponent, així com fotocòpia acarada del CIF, tots dos traduïts per intèrpret jurat o traducció oficial i postil·lada d'acord amb el conveni de la Haia de 1961.
- En el cas que l'entitat pertanyi a un Estat que no és membre de la UE, la capacitat jurídica de l'entitat s'acreditarà, mitjançant la documentació relativa a la sucursal o filial a Espanya de l'entitat, degudament inscrita en el registre corresponent i fotocòpia acarada del CIF.

En qualsevol dels dos casos anteriors, s'haurà d'acreditar la capacitat de la persona que representa l'entitat sol·licitant legalment per actuar en nom seu, així com s'haurà de presentar una còpia acarada del seu passaport/DNI/NIE, traduït per intèrpret jurat o mitjançant una traducció oficial i postil·lada d'acord amb el conveni de l'Haia de 1961.

Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea i els restants empresaris estrangers hauran d'acreditar la documentació que es detalla:

- Testimoni judicial, certificació administrativa o declaració responsable, de no incórrer en les prohibicions per contractar amb l'administració segons l'ordenament jurídic espanyol i per analogia amb l'ordenament de l'Estat al que pertany.
- Aquesta declaració responsable, o un altre document, ha d'incloure la manifestació expressa que l'empresa no incorre en cap dels supòsits al fet al qual es refereix la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs de la CAIB.
- Declaració responsable en què es facin constar si ha rebut i/o sol·licitat ajudes o col·laboracions d'institucions públiques o privades per realitzar el projecte amb el qual podrà col·laborar l'AETIB i les quantitats si es coneixen.
- Còpia de l'alta de la declaració censal, de l'inici d'activitat i alta de l'impost d'activitats econòmiques, si és el cas.
- Acreditació que la sucursal/filial, si s'escau, està al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració autonòmica, estatal i la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la certificació oportuna, emesa per l'òrgan competent. En cas que es tractés d'un agent autoritzat per actuar en nom de l'entitat no resident que operi mitjançant una oficina de representació, haurà d'aportar la corresponent certificació acreditativa d'estar al corrent de pagament amb l'Administració de l'Estat, l'autonòmica i la Seguretat Social, emesa per l'òrgan competent.
- Declaració responsable que l'entitat es troba al corrent de pagaments amb l'AETIB així com de la justificació de contractes de patrocini formalitzats en exercicis anteriors amb l'AETIB. Aquesta declaració serà comprovada d'ofici per l'àrea de comptabilitat de l'AETIB. En el cas que es constates l'existència de deutes pendents es considerarà motiu d'exclusió de la participació en aquesta convocatòria de patrocini.





- Acreditació conforme el projecte o actuació estigui avalat per corporacions locals, insulars o autonòmiques, en el cas de sol·licituds presentades pel sector privat.

En virtut del Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius, les entitats que hagin format part d'un procés selectiu en l'AETIB poden presentar l'Annex D que s'adjunta en el qual s'ha d'indicar el número d'expedient on es troba la documentació administrativa següent, sempre que no hagi sofert cap modificació o la documentació presentada no hagi exhaurit la seva vigència.

El sobre 1 de "documentació administrativa" serà únic en el cas que una mateixa entitat presenti diferents propostes tècniques.

### **2.3. Documentació tècnica (sobre 2)**

Els sol·licitants hauran de lliurar l'Annex B2 complimentat (resum de la proposta tècnica), així com qualsevol altra documentació complementària a la seva proposta tècnica.

## **3. PROCEDIMENT ADMINISTRATIU PER A LA FORMALITZACIÓ DELS PATROCINIS PRIVATS**

La tramitació administrativa per la formalització dels contractes de patrocini es realitzarà d'acord amb l'establert a la Instrucció 2/2018 del director gerent de l'ATB (actual AETIB) per la qual s'estableix la regulació específica i tramitació dels expedients dels contractes privats de patrocini que formalitzi l'ATB (actual AETIB) de 5 d'abril de 2018, amb la ratificació prèvia del consell de direcció de l'ATB (actual AETIB) de 5 d'abril de 2018.

En el cas que la sol·licitud de patrocini sigui per un import inferior als 15.000 € (imposts exclosos), és a dir, 18.150€ (imposts inclosos) es procedirà d'acord amb l'establert a l'article 118 de LCSP i la instrucció 1/2018, del director gerent de l'ATB (actual AETIB) per la qual s'estableix la regulació específica i la tramitació dels expedients dels contractes menors que formalitzi l'ATB (actual AETIB).

En el cas que la sol·licitud de patrocini sigui per un import igual o superior als 15.000 € (imposts exclosos), es procedirà d'acord amb el que s'estableix a la Instrucció 2/2018 del director gerent de l'ATB (actual AETIB) per la qual s'estableix la regulació específica i la tramitació dels expedients dels contractes privats de patrocini que formalitzi l'ATB (actual AETIB).

En aquest cas s'haurà d'aportar per part del sol·licitant una declaració responsable que acrediti les raons tècniques o artístiques o els motius pels quals només pugui encomanar-se a un empresari determinat.

El tècnic assignat a l'expedient, s'encarregarà de la revisió de les propostes tècniques, per determinar el compliment o no dels requisits tècnics exigits d'acord amb el que s'estableix en aquestes bases.

Aquells expedients que necessitin de negociació, juntament amb el tècnic i un representant de la Direcció de l'AETIB, es podrà convidar a un representant del consell insular que es determinarà en funció de les característiques del projecte presentat.

### **3.1 FASE ADMINISTRATIVA: revisió de la documentació administrativa.**

Les propostes es podran anar analitzant a mesura que entrin les sol·licituds, el departament jurídic de l'AETIB examinarà la documentació administrativa corresponent al sobre núm.1.

En el cas que sigui necessària l'esmena d'algun document de caràcter administratiu, la Direcció de l'AETIB, requerirà a l'entitat interessada, la documentació administrativa que falti, concedint-li un termini de 3 dies naturals per a la presentació de la documentació requerida, amb l'avertiment exprés que, en cas de no fer-ho així, la hi considerarà desistida i s'arxivarà la seva sol·licitud, segons el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015.

El requeriment de la documentació es realitzarà per mitjans electrònics, de manera que en quedarà constància a l'expedient.

### **3.2 FASE TÈCNICA: revisió de la documentació tècnica**

Un cop finalitzada la revisió de la documentació administrativa, l'òrgan de contractació designarà l'àrea i la persona assignada dur a terme la revisió de la proposta tècnica, per determinar el compliment o no dels requisits tècnics exigits d'acord amb el que s'estableix en aquestes bases.

En el cas que l'import sol·licitat sigui igual o superior als 15.000 € (imposts exclosos), és a dir 18.150€ (imposts inclosos), la persona assignada a l'expedient, durà a terme la revisió de la proposta tècnica, per determinar el compliment o no dels requisits tècnics exigits d'acord amb el que s'estableix en aquestes bases. Tal i com es recull la Instrucció 2/2018, es realitzarà un plec específic de patrocini en funció de l'esdeveniment o projecte a patrocinar, en el qual han de quedar recollides les contraprestacions a rebre per l'AETIB en funció de l'import del contracte.



En el cas de què a la documentació tècnica es detectin deficiències, es requerirà per la seva esmena, la qual s'haurà de realitzar en el termini de 3 dies naturals; en el cas de que l'esmena no sigui correcta o que no s'esmeni la documentació requerida pel tècnic assignat, la sol·licitud s'exclourà del procediment de contractació. El requeriment de la documentació es realitzarà per mitjans electrònics, de manera que en quedarà constància a l'expedient.

Una vegada revisat que la proposta per l'àrea tècnica s'ajusta a les bases de la convocatòria es convocarà al patrocinat per una reunió prèvia a l'adjudicació i formalització del contracte, a la qual es tractaran entre d'altres assumptes, les contraprestacions proposades que rebrà l'AETIB, la repercussió de la presència de la marca si s'escau s'establirà una negociació de l'import a adjudicar i les contraprestacions a rebre.

### 3.3 Adjudicació i formalització del patrocini

D'acord amb l'establert a la Instrucció 1/2018, l'òrgan de contractació realitzarà l'adjudicació del contracte privat, i posterior formalització del contracte en el qual hi constaran les obligacions d'ambdues parts, les contraprestacions que rebrà l'AETIB i la forma de justificar el patrocini en funció de les característiques del projecte. Al contracte hi constarà expressament la cessió a l'AETIB de les imatges del projecte per a usos no comercials.

Així mateix, en el cas que l'adjudicació fos superior a 14.999 €, s'haurà de publicar al portal de contractació de l'AETIB.

Aquest contracte haurà de signar-se en el termini màxim d'un mes des de l'adjudicació del contracte i sempre abans de l'inici del projecte/acció. En cas contrari, l'AETIB podrà resoldre no portar-lo a terme.

El patrocinat facilitarà el seguiment i control del contracte signat i, concretament, de la presència de les marques a l'acció patrocinada. Per tant s'ha de reflectir la presència marca/logotip d'ambdues entitats en tots els mitjans i materials corresponents a l'organització dels diferents actes i accions previstes en el projecte i que s'estableixen al contracte.

Les imatges de l'entitat, de les marques promocionals i de l'AETIB podran figurar tant en els elements de promoció prèvia al projecte o acció, com en els de la promoció que es durà a terme durant el desenvolupament del projecte o en la repercussió posterior als diferents mitjans de comunicació.

En cas que l'AETIB comunicu discrepàncies respecte a l'aplicació de la seva marca, l'entitat es compromet a realitzar les actuacions necessàries d'alteració o rectificació de la presència de marca.

## 4. PAGAMENT I JUSTIFICACIÓ

La justificació tècnica del projecte/acció, s'haurà de presentar amb anterioritat a la presentació de la factura.

L'aportació de l'AETIB es farà efectiva una vegada finalitzada l'acció objecte de col·laboració i amb la presentació per part de l'entitat d'una memòria justificativa de l'acció realitzada. Aquest document haurà d'anar acompanyat d'una declaració responsable de la despesa efectivament efectuada del projecte.

L'entitat privada haurà d'acreditar, en qualsevol cas, el compliment de les condicions relatives a la presència de marca mitjançant:

A- En suport paper: l'**Annex B3** "Relació de documentació lliurada" emplenat i signat.

B.- En suport digital: l'**Annex B3** "Relació de documentació lliurada" emplenat ( en format excel ) i signat ( en format PDF ) així com un dossier explicatiu i justificatiu que inclogui:

- a) Memòria del projecte.
- b) Reportatge fotogràfic (preferiblement en alta resolució) del projecte.
- c) Resum de la repercussió mediàtica: "Clipping" amb valor econòmic equivalent i inversió publicitària a mitjans (impresos, audiovisuals i online).

A aquest efectes hi ha un document de consulta a la web de l'AETIB anomenat "valoració de patrocinis".

- d) El material gràfic i audiovisual (preferiblement en alta resolució) realitzat durant el desenvolupament del projecte patrocinat.

L'acceptació del patrocini implica, que el material gràfic, fotogràfic i audiovisual presentat a les justificacions, el podrà emprar l'AETIB per la seva difusió i us en activitats estratègiques.

El valor econòmic de la repercussió mediàtica del patrocini ha de ser igual o superior a la quantitat atorgada per l'AETIB. Tot i això, en el cas





que l'acció hagi rebut altres patrocini i/o ajudes del Consell Insular de l'illa on es desenvolupa l'acció, el valor econòmic de la repercussió mediàtica de patrocini ha de ser igual o superior a la quantitat atorgada per l'AETIB més l'otorgada pel Consell Insular respectiu.

En el cas de que el valor econòmic de la repercussió mediàtica sigui inferior, només s'abonarà la quantitat proporcional equivalent al justificat. Per aquest motiu, el patrocinador tindrà l'obligació d'informar a l'AETIB de les condicions e import del patrocini/ajuda signats amb l'entitat insular.

No es procedirà al pagament al patrocinat fins que no s'hagi complert amb la presentació de la justificació i aquesta s'hagi conformat per l'AETIB.

La justificació s'haurà de presentar en registre en els 60 dies naturals posteriors a la finalització del projecte.

L'AETIB es reserva la potestat de realitzar a posteriori una comprovació per mostreig de la justificació econòmica.

En tot cas, la forma de presentar la justificació de les accions realitzades s'inclourà en el contracte que es formalitzi, adaptant-ho a la tipologia de l'acció / projecte a realitzar.

Una vegada validada la justificació tècnica, l'àrea encarregada del seguiment de l'acció ho comunicarà a l'adjudicatari per la presentació de la factura corresponent.

## 5. SUSPENSÍO DEL PATROCINI

Seràn causes de suspensió del patrocini de l'AETIB:

- La falsedat de les dades aportades
- L'extinció de la personalitat jurídica de qualsevol de les parts
- L'acord mutu de les parts
- L'incompliment total o parcial de totes o alguna de les condicions generals i particular pactades.
- La realització per part del patrocinat, d'actuacions que a judici de l'AETIB, siguin contràries als objectius i finalitat de l'AETIB.

## 6. RÈGIM JURÍDIC APLICABLE

D'acord amb la Instrucció 2/2018 l'ATB (actual AETIB) considera com a regla general els patrocini com un contracte privat, d'acord amb l'establert a l'article 26.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic i per així s'ha de regir quant a la preparació i adjudicació, en defecte de normes específiques, per la Secció 1 i 2 del Capítol I del Títol I del Llibre II d'aquest Llei, i en les disposicions de desenvolupament, aplicant-se supletòriament les restants normes de dret administratiu o, si escau, les normes de dret privat, segons correspongui per raó del subjecte o entitat, contractant. Quant als seus efectes i extinció, es regirà pel dret privat.

### ANNEX C

**Condicions específiques i forma de tramitació dels expedients que regulin els ACORDS DE COL·LABORACIÓ AMB ENTITATS PÚBLIQUES I FUNDACIONS DEL SECTOR PÚBLIC per als projectes que generin un retorn publicitari per a les marques de les Illes Balears i l'Agència d'Estratègia Turística, per la millora de l'estratègia turística i de la competitivitat turística des de l'1 d'octubre fins al 31 de desembre de 2018.**

#### 1. ÀMBIT OBJECTIU I TIPOLOGIA

L'objecte d'aquesta convocatòria, pública i oberta, és oferir als ajuntaments i entitats públiques no excloses d'aquesta convocatòria la possibilitat de col·laboració en projectes estratègics que generin un retorn publicitari per a les marques de les Illes Balears i l'Agència Estratègica de Turisme, tot millorant la competitivitat i l'estratègia turística des de l'1 d'octubre fins al 31 de desembre de 2018.

La possibilitat de formalitzar acords de col·laboració, a més de la difusió de les tres marques (AETIB, illa i entitat pública), contribuirà a l'expansió de l'activitat turística del municipi en el context de la promoció de cadascuna de les Illes d'acord amb l'establert a l'article 8 de la Llei de Turisme de les Illes Balears, tot això amb la intenció d'impulsar el turisme fora de la temporada d'estiu, per tal de fomentar la desestacionalització, els productes estratègics d'hivern, l'ocupació laboral tot l'any i la progressiva captació de turisme durant l'hivern, amb la intenció d'eliminar puntes a l'alça de l'estiu i a la baixa de l'hivern, això és un repartiment equitatiu de l'afluència turística actual durant tot l'any.

Els esdeveniments que són objecte d'aquesta convocatòria per la formalització d'acords de col·laboració seran els que siguin considerats d'interès turístic per a la promoció de la destinació que es facin dins de les illes de Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera durant dels mesos d'octubre a desembre de 2018. Amb l'exclusió genèrica que es contempla a l'apartat 1 de l'Annex A.



L'àmbit territorial s'estén a les illes de Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera, així com els esdeveniments que es desenvolupin a més d'una destinació considerant-se en aquest cas que es promoció la marca Illes Balears.

Constitueix l'objecte d'aquesta convocatòria pública els projectes i actuacions incardinades en les finalitats següents:

- Contribuir de manera directa i indirecta en activitats que persegueixin la competitivitat, la diversificació i la desestacionalització de l'oferta turística de les illes objecte de la convocatòria.
- Desenvolupar projectes i accions per incrementar la qualitat de l'oferta turística i el producte turístic dins del territori de les illes balears.
- Altres activitats amb els objectius de millorar la qualitat i competitivitat, de diversificar l'oferta i de consolidar la posició de lideratge en matèria turística.

Per tant l'element fonamental de la col·laboració es la repercussió mediàtica per a les marques de les Illes Balears i per l'AETIB.

Es consideren accions susceptibles d'obtenir la col·laboració de l'AETIB amb les exclusions genèriques que s'estableixen al punt 1 de l'Annex A:

- Projectes, actuacions, celebracions i esdeveniments que contribueixin a la creació de producte, comercialització i diversificació turística de les illes de Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera, celebrades dins de les pròpies illes.
- Jornades, trobades, conferències, congressos, simposis i fòrums, exposicions, tallers, artistes en residència, workshops, o accions similars.
- Altres accions que es puguin valorar d'acord amb l'esperit de la convocatòria i que no estiguin referenciades explícitament.

Les corporacions locals han de respondre a un d'aquests criteris d'idoneïtat previs que els validarà per accedir a la col·laboració de l'AETIB:

- a) Que el municipi disposi d'un Pla de turisme municipal desenvolupat d'acord amb la normativa vigent i que el projecte es trobi dins les línies fixades en aquest Pla, i/o
- b) Que el projecte o actuació estigui avalat per associacions empresarials, turístiques o socials del municipi.

## 2.- SOL·LICITUD DE COL·LABORACIÓ I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ

Els sol·licitants hauran de presentar la seva sol·licitud i documentació adjunta segons els models d'annexos que s'adjunten a aquestes bases tal com es descriu a continuació:

- Sol·licitud de col·laboració - ANNEX C.1 (on es realitzarà el registre a l'AETIB)
- Documentació administrativa (sobre 1)
- Documentació tècnica (sobre 2)

La sol·licitud ha d'anar acompanyada de dos sobres tancats i independents (un per la documentació administrativa i un altre per la documentació tècnica); ha d'identificar-se en l'exterior de cada sobre el nom i els cognoms o raó social, número de telèfon, adreça electrònica, i nom del projecte/acció .

### 2.1. Sol·licitud de la col·laboració (ANNEX C.1)

Es realitzarà mitjançant sol·licitud dirigida al president de l'AETIB seguint el model d'ANNEX C.1 (formulari de sol·licitud de col·laboració per a entitats públiques), en el qual s'ha de fer constar el següent:

- Corporació local sol·licitant
- Dades de contacte
- Dades del representant legal de la corporació
- Nom projecte/acció
- Data(es) d'execució
- Illa/Marca de destinació on es desenvolupa el projecte/acció
- Pressuposts total del projecte (imposts inclosos).



- Import sol·licitat a l'AETIB en concepte de col·laboració (imposts inclosos).

El lliurament de la sol·licitud per si mateixa no serà objecte de valoració sinó que servirà únicament com a document formal de sol·licitud.

## **2.2. Documentació administrativa (sobre.1)**

- Certificat del secretari de l'Ajuntament del nomenament del representant legal del consistori i còpia del seu DNI. En el cas de què es tracti de mancomunitats o altra entitat pública, s'hauran d'aportar còpia dels estatuts de l'entitat, escriptura de constitució, si n'és el cas, i certificat emès pel secretari de qui te la representació legal de l'entitat i còpia del seu DNI.

- Fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal de l'entitat sol·licitant.

- Fotocòpia de l'alta de la declaració censal de l'inici de l'activitat, alta del IAE amb l'epígraf corresponent, si n'és el cas.

La documentació que es detalla a continuació s'haurà de presentar en qualsevol cas per a aquesta convocatòria:

- Declaració responsable, de no incórrer en les prohibicions per contractar amb l'administració segons l'article 71 LCSP. Aquesta declaració responsable, o un altre document, ha d'incloure la manifestació expressa que la institució no incorre en cap dels supòsits al fet que es refereix la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs de la CAIB.
- Acreditació conforme està al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració autonòmica, Estatal i la Seguretat Social, emeses pels organismes competents.
- Declaració responsable de que l'entitat no té obert expedient sancionador amb cap administració pública Declaració responsable conforme està al corrent de pagaments amb l'AETIB així com estar al corrent de justificació de contractes de patrocini anteriors amb l'AETIB. Aquesta declaració serà comprovada d'ofici per l'àrea de comptabilitat de l'AETIB. En el cas que es constatés l'existència de deutes pendents serà motiu d'exclusió de la participació en la convocatòria de patrocini.
- Declaració responsable en què es facin constar si ha rebut i/o sol·licitat ajudes o col·laboracions d'institucions públiques o privades per realitzar el projecte amb el qual podrà col·laborar l'AETIB i les quantitats econòmiques si es coneixen.
- Declaració responsable de l'autoritat competent que faci constar que l'Ajuntament està en possessió del sistema integral de qualitat turística en destinació (SIDTEC).
- Declaració responsable de què el municipi disposa d'un Pla de desenvolupament turístic municipal desenvolupat d'acord amb la normativa vigent i que el projecte es troba emmarcat en aquest Pla i/o acreditació que el projecte o actuació estigui avalat per associacions empresarials, turístiques o socials del municipi.

En virtut del Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius, les entitats que hagin format part d'un procés selectiu en l'AETIB poden presentar l'Annex D que s'adjunta en el qual s'ha d'indicar el número d'expedient on es troba la documentació administrativa següent, sempre que no hagi sofert cap modificació o la documentació presentada no hagi exhaurit la seva vigència.

El sobre 1 "documentació administrativa" serà únic en el cas que una mateixa entitat presenti diferents propostes tècniques.

## **2.3. Documentació tècnica (sobre 2)**

Els sol·licitants hauran de lliurar l'ANNEX C.2 complimentat (resum de la proposta tècnica), així com qualsevol altra documentació complementària a la seva proposta tècnica.

## **3.PROCEDIMENT ADMINISTRATIU.**

La tramitació administrativa per la formalització si s'escau, dels acords de col·laboració es realitzarà d'acord amb l'establert a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPA).

### *3.1 FASE ADMINISTRATIVA: revisió de la documentació*

Les propostes es podran anar analitzant a mesura que entrin les sol·licituds. El departament jurídic de l'AETIB examinarà la documentació administrativa corresponent al sobre núm.1. En el cas que sigui necessària l'esmena d'algun document de caràcter administratiu, la Direcció de l'AETIB requerirà a l'entitat interessada la documentació administrativa que manqui, concedint-li un termini de 10 dies naturals per a la presentació de la documentació requerida, amb l'avertiment exprés que, en cas de no fer-ho així, la hi considerarà desistida i s'arxivarà la seva sol·licitud, segons el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015.

El requeriment de la documentació es realitzarà per medis electrònics, quedant constància del mateix en l'expedient.

### *3.2 FASE TÈCNICA: revisió de la documentació tècnica*







Un cop finalitzada la revisió de la documentació administrativa de l'entitat, la direcció de l'AETIB designarà l'àrea i el tècnic encarregat de la revisió de les propostes tècniques, per determinar el compliment o no dels requisits tècnics exigits d'acord amb l'establert en aquestes bases.

En el cas de què a la documentació tècnica es detectin deficiències, es requerirà a l'entitat per la seva esmena, la qual s'haurà de realitzar en el termini de 10 dies naturals; en el cas de que l'esmena no sigui correcta o que no s'esmeni la documentació requerida pel tècnic assignat, la sol·licitud de col·laboració s'arxivarà.

Una vegada revisat que la proposta tècnica s'ajusta a les bases es convocarà al patrocinat, si n'és el cas, per una reunió prèvia a l'aprovació de la col·laboració i posterior formalització de l'acord de col·laboració, a la qual es tractaran, entre d'altres assumptes, les contraprestacions proposades que rebirà l'AETIB i la repercussió de la presència de la marca.

### 3.3 Formalització de la col·laboració

L'acord de col·laboració s'haurà de signar pel Director de l'AETIB en el termini d'un mes des de l'aprovació de la col·laboració i sempre abans de l'inici del projecte /acció.

A l'acord de col·laboració haurà de constar con a mínim: els termes específics d'ús de les marques de destinació, logos i distintius, les responsabilitats, les accions que s'establiran de mutu acord entre les parts, la cessió a l'AETIB de les imatges del projecte per a usos no comercials.

El patrocinat facilitarà el seguiment i control del conveni signant i, concretament, de la presència de les marques a l'acció patrocinada. Per tant s'ha de reflectir la presència marca/logotip d'ambdues entitats en tots els mitjans i materials corresponents a l'organització dels diferents actes i accions previstes en el projecte i que s'estableixen al conveni.

Les imatges de l'entitat i l'AETIB podran figurar tant en els elements de promoció prèvia al projecte o acció, com en els de la promoció que es durà a terme durant el desenvolupament del projecte o en la repercussió mediàtica posterior als diferents mitjans de comunicació.

En cas que l'AETIB comunicu discrepàncies respecte a l'aplicació de la seva marca, l'entitat es compromet a realitzar les actuacions necessàries d'alteració o rectificació de la presència de marca.

## 4. JUSTIFICACIÓ DE LA COL·LABORACIÓ I ABONAMENT DE LA COL·LABORACIÓ PER PART DE L'AETIB

L'aportació de l'AETIB es farà efectiva una vegada finalitzada el projecte/acció objecte de col·laboració i amb la presentació per part de l'entitat pública d'una memòria justificativa de l'acció realitzada. Aquest document haurà d'anar acompanyat d'un certificat de l'interventor/secretari de l'Ajuntament/entitat que justifiqui la despesa total del projecte.

L'entitat haurà d'acreditar, en qualsevol moment, el compliment de les condicions relatives a la presència de marca mitjançant:

A.- En suport paper: **l'annex C1** "Relació de documentació lliurada" complimentat i signat.

B.- En suport digital: **l'annex C1** "Relació de documentació lliurada" complimentat ( format excel) i signat (format PDF) així com un dossier explicatiu i justificatiu que inclogui:

- a) Memòria del projecte.
- b) Reportatge fotogràfic, (preferiblement en alta resolució) del projecte.
- c) Resum de la repercussió mediàtica: "Clipping" amb valor econòmic equivalent i inversió publicitària a mitjans (impresos, audiovisuals i online) amb el valor econòmic equivalent.

A aquest efectes hi ha un document de consulta a la web de l'AETIB anomenat "valoració de patrocinis".

- d) El material gràfic i audiovisual (preferiblement en alta resolució) realitzat durant el desenvolupament del projecte patrocinat.

L'acceptació del patrocini implica, que el material gràfic, fotogràfic i audiovisual presentat a les justificacions, el podrà emprar l'AETIB per la seva difusió i us en activitats estratègiques.

El valor econòmic de la repercussió mediàtica del patrocini ha de ser igual o superior a la quantitat atorgada per l'AETIB. Tot i això, en el cas que l'acció hagi rebut altres patrocinis i/o ajudes del Consell Insular de l'illa on es desenvolupa l'acció, el valor econòmic de la repercussió mediàtica de patrocini ha de ser igual o superior a la quantitat atorgada per l'AETIB més l'atorgada pel Consell Insular respectiu.

En el cas de que el valor econòmic de la repercussió mediàtica sigui inferior, només s'abonarà la quantitat proporcional equivalent al



justificat. Per aquest motiu, el patrocinador tindrà l'obligació d'informar a l'AETIB de les condicions e import del patrocini/ajuda signats amb l'entitat insular.

No es procedirà al pagament al patrocinat fins que no s'hagi complert amb la presentació de la justificació i aquesta s'hagi conformat per l'AETIB.

L'AETIB es reserva la potestat de realitzar a posteriori una comprovació per mostreig de la justificació econòmica.

En tot cas, la forma de presentar la justificació de les accions realitzades s'inclourà en l'acord de col·laboració que es formalitzi, adaptant-ho a la tipologia de l'acció / projecte a realitzar.

La justificació s'haurà de presentar en registre en els 60 dies naturals posteriors a la finalització del projecte.

No es procedirà al pagament al patrocinat fins que no s'hagin complert amb la presentació de la justificació específica del projecte que es determini en l'acord de col·laboració en relació a l'activitat patrocinada i aquesta s'hagi conformat pels tècnics de l'AETIB.

## **5. SUSPENSIÓ DE LA COL·LABORACIÓ**

Seràn causes de suspensió de la col·laboració de l'AETIB:

- a) La falsedat de les dades aportades
- b) L'acord mutu de les parts
- d) L'incompliment total o parcial de totes o alguna de les condicions generals i particular pactades.
- e) La realització per part del patrocinat, d'actuacions que a judici de l'AETIB, siguin contràries als objectius i finalitat de l'AETIB.

## **6. RÈGIM JURÍDIC APLICABLE ALS ACORDS DE COL·LABORACIÓ DERIVATS D'AQUESTA CONVOCATORIA**

Els acords de col·laboració que es signin derivats d'aquesta convocatòria tindran naturalesa administrativa, i es regularan per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de LPAC i la resta de normativa d'aplicació, quedant exclosos de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. El seu règim jurídic serà determinat pel contingut de les seves pròpies clàusules, amb subjecció als principis que estableix la dita llei per resoldre els dubtes i llacunes que puguin plantejar-ne.





## ANNEX B.1

### FORMULARI DE SOL·LICITUD DE PATROCINI PER ENTITATS PRIVADES

Nom comercial de l'empresa:

Nom fiscal de l'empresa:

CIF:

Adreça:

Localitat:

Telèfon:

Província:

País:

Correu electrònic:

Representant legal de l'entitat sol·licitant:

Nom i cognoms:

Càrrec:

DNI:

Persona de contacte:

Nom i cognoms:

Correu electrònic:

Càrrec:

Telèfon:

NOM DEL PROJECTE

DATA(ES)D'EXECUCIÓ

ILLA / MARCA DE DESTINACIÓ QUE ES PATROCINA

- MALLORCA
- MENORCA
- EIVISSA
- FORMENTERA
- ILLES BALEARS

PRESSUPOST TOTAL DEL PROJECTE

(Impostos inclosos)

€

IMPORT QUE SOL·LICITA A L'AETIB EN CONCEPTE DE PATROCINI

(Impostos inclosos)

€

S'adjunten a aquesta sol·licitud dos sobres que contenen:

- 1- Documentació administrativa (Sobre 1)
- 2- Documentació Tècnica (Sobre 2)

I perquè consti, davant l'Agència d'Estratègia Turística de les Illes Balears, expedixo i signo aquesta sol·licitud a

-----, ---- de ----- de -----

(signatura i segell de l'empresa)

A LA PRESIDENTA DE L'AETIB.





### ANNEX B.2

#### RESUM PROPOSTA TÈCNICA

ENTITAT/EMPRESA SOL·LICITANT:

NOM PROJECTE/ACTIVITAT: *(Indicar el nom del projecte/activitat).*

MARCA QUE ES PROMOCIONA

<i>Quina és la marca que es promociona</i>	<input type="checkbox"/> MALLORCA
	<input type="checkbox"/> MENORCA
	<input type="checkbox"/> EIVISSA
	<input type="checkbox"/> FORMENTERA
	<input type="checkbox"/> ILLES BALEARS

ÀMBIT D'ACTUACIÓ: *(Indicar on es desenvolupa el projecte/activitat).*

<i>Illa (Indicar l'illa o illes on es desenvolupa el projecte/activitat)</i>	<input type="checkbox"/> MALLORCA
	<input type="checkbox"/> MENORCA
	<input type="checkbox"/> EIVISSA
	<input type="checkbox"/> FORMENTERA
	<input type="checkbox"/> ILLES BALEARS
<i>Municipi (Indicar el municipi o municipis on es desenvolupa el projecte/activitat).</i>	
<i>En cas que el projecte/activitat no es desenvolupi a les Illes Balears, indicar el lloc on es durà a terme)</i>	

DATA/ES DE REALITZACIÓ: *(Indicar el dia/mes/any en que es desenvolupa el projecte/activitat).*

PRODUCTE AL QUE ESTÀ VINCULAT

*(Indicar el producte /productes al que està vinculat el projecte/activitat).*

	SI	NO
Cultura		
Natura		
Gastronomia		
Esports		
Oci		
MICE		
Salut i benestar		
Accessibilitat		

http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2018/108/1015859





Altres

MERCAT AL QUE VA DIRIGIT EL PROJECTE/ACTIVITAT  
(Indicar el mercat o mercats al que està dirigit el projecte/activitat).

	SI	NO
Interior (Illes Balears)		
Espanyol		
Alemany		
Britànic		
Italià		
Francès		
Nòrdic		
Altres (indicar)		

MERCATS EN ELS QUE ES REALITZARÀ LA PROMOCIÓ DEL PROJECTE/ACTIVITAT  
(Indicar els mercats on es farà difusió, promoció, etc. per tal de donar a conèixer el projecte/activitat)

	SI	NO
Interior (Illes Balears)		
Espanyol		
Alemany		
Britànic		
Italià		
Francès		
Nòrdic		
Altres (indicar)		

CONTRAPRESTACIONS (Mallorca, Menorca, Formentera, Illes Balears)  
(Especificar les accions que es realitzaran per donar cobertura al projecte/activitat i donar presència a la marca, ja sigui abans, durant o després de la seva execució. Per exemple: insercions publicitàries al mitjans de comunicació, rodes de premsa, web, edició de material, xarxes socials...)







El valor econòmic de la repercussió mediàtica del patrocini ha de ser igual o superior a la quantitat atorgada. En el cas de que el valor econòmic de la repercussió mediàtica sigui inferior, només s'abonarà la quantitat equivalent al justificat.

#### RESUM DEL PROJECTE/ACTIVITAT

*(Descripció detallada del projecte/activitat, que inclogui els següents aspectes)*

*DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE/ACTIVITAT*

*ANTECEDENTS, TRAJECTÒRIA, HISTÒRIC:*

*PERFIL DEL PÚBLIC AL QUE ES DIRIGEIX MAJORITÀRIAMENT:*

*OBJECTIUS GENERALS I ESPECÍFICS QUE ES VOLEN ASSOLIR AMB AQUEST PROJECTE/ACTIVITAT:*

*BENEFICIS QUE REPORTARÀ A LA MARCA*

#### ENTITATS IMPLICADES

*(Indicar les entitats implicades, que avalen o donen suport al desenvolupament del projecte/activitat).*

*Aquesta informació es complementa amb el certificat d'aval públic i/o privat a presentar en el Sobre 1 de la documentació administrativa.*

#### PRESSUPOST DETALLAT





(Indicar el pressupost detallat de les despeses i els ingressos prevists, especificant altres ajudes o patrocinis)

INGRESSOS	CONCEPTE	Altres patrocinadors/ col·laboradors	IMPORT
TOTAL INGRESSOS (impostos inclosos)			

DESPESES	CONCEPTE	Altres patrocinadors/ col·laboradors	IMPORT
TOTAL DESPESES (impostos inclosos)			

CONTRAPRESTACIONS ALTRES PATROCINADORS: En cas de comptar amb el suport d'altres patrocinadors, indicar les contraprestacions acordades.

PATROCINADOR	CONTRAPRESTACIONS

http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2018/108/1015859





**Nota: Emplenar aquest document es obligatori. El patrocinat pot presentar qualsevol altra documentació que consideri d'interès pel patrocini del projecte/ activitat/.**

**DECLARACIÓ RESPONSABLE:**

Declar que totes les dades contingudes en aquest document, i la documentació adjunta, si es cau, referides a la proposta tècnica del projecte/activitat, són certes, i que el projecte/ activitat descrit, està en previsió d'executar-se segons el temps i la manera indicats.

I perquè consti, i tingui els efectes oportuns, davant l'Agència d'Estratègia Turística de les Illes Balears, sign aquest document.

Palma, XXXX de 2018

Nom del representant legal de l'entitat  
DNI





## ANNEX B.3: RELACIÓ DE DOCUMENTACIÓ LLIURADA

EXPEDIENT: \_\_\_\_\_  
 NOM PROJECTE: \_\_\_\_\_  
 ENTITAT SOL·LICITANT: \_\_\_\_\_ IMPORT ADJUDICAT PER L'AETIB (impostos inclosos): \_\_\_\_\_  
 DATA DE PRESENTACIÓ DE LA SOL·LICITUD: \_\_\_\_\_  
 DATA DE PRESENTACIÓ DOC. JUSTIFICATIVA: \_\_\_\_\_  
 NOM DEL RESPONSABLE LEGAL DE L'ENTITAT: \_\_\_\_\_ DNE: \_\_\_\_\_

EXPÒS: en representació de l'entitat de referència, i mitjançant el lliurament del present document i els seus adjunts, faig entrega de la documentació justificativa relativa al contracte de patrocinis corresponent al expedient **121-xc-2018**

### ANNEX B3-RELACIÓ DE DOCUMENTACIÓ LLIURADA-

#### A- En suport paper:

L'anex "Relació de documentació lliurada" complimentat i signat.

Observacions:

#### B- En suport digital:

Declaració responsable de la depesa efectiuament efectuada del projecte/acció.  
 L'anex "Relació de documentació lliurada" complimentat en format excel  Annex "Relació de documentació lliurada" signat en format pdf.  
 Dossier aplicació i justificatiu.

El dossier ha d'incloure la següent documentació:

a. Memòria del projecte...  Sí  No

Observacions:

b. Reportatge fotogràfic (en alta resolució) del projecte...  Sí  No

Observacions:

c. Resum de la repercussió mediàtica: "Clipping" amb valor econòmic equivalent i inversió publicitària a mitjans (impressos, audiovisuals i online) amb el valor econòmic equivalent. A aquest efectes hi ha un document de consulta a la web de l'AETIB anomenat "valoració de patrocinis"\*.  Sí  No

Namés es tindrà en compte les justificacions, publicades/emeses des de la data de presentació de la sol·licitud a l'AETIB fins al lliurament de la documentació justificativa, sempre que vagin dirigides a promocionar el projecte patrocinat.

Es patrocinis hauran de numerar cadascuna de les accions promocionals/publicitàries que es presentin. També hauran de fer correspondre la mateixa numeració amb la documentació acreditativa relativa al concepte descrit.

#### SUPORTS IMPRESSOS: revistes i premsa escrita

Notícies: acreditar amb recull de premsa original o fotocòpia de la pàgina completa on quedi constància del mitjà de comunicació i la data de la seva publicació.

Anuncis: acreditar amb certificat del mitjà on s'indiqui l'import de tarifa de la inserció o el format i data de publicació. En el seu defecte, original complet de la publicació o factura del pagament.

NÚM	NOM DEL MITJÀ DE COMUNICACIÓ	FORMAT*	DATA PUBLICACIÓ	ANUNCI: INCLÒU MARCA/ LOGO/MBENCIÓ	DESCRIPCIÓ DOC. ACREDITATIVA	OBSERVACIONS	VALORACIÓ ENTITAT

\*Indicar el format de la publicació: exemple: Color-laborable;pàgina impari; exemple: B/N-Diuenvegemòdul 4x3, parèl·lel

Valoració AETIB: segons document de valoració de patrocinis

#### RADIO I TELEVISIÓ:

Notícies: acreditar amb còpia en suport digital l'emissió de la notícia, a més de complimentar i signar aquest annex.

Anuncis: acreditar amb certificat del mitjà on s'indiqui l'import de tarifa de la inserció o la duració, data i franja horària de la inserció. En el seu defecte, factura de la inserció.

NÚM	NOM DEL MITJÀ DE COMUNICACIÓ I NOM DEL PROGRAMA	DURACIÓ	DATA EMISSIÓ I FRANJA HORÀRIA	ANUNCI: INCLÒU MARCA/ LOGO/MBENCIÓ	DESCRIPCIÓ DOC. ACREDITATIVA	OBSERVACIONS	VALORACIÓ ENTITAT

Valoració AETIB: segons document de valoració de patrocinis.

#### ANUNCIS EXTERIORS: tanques, autobusos, marquesines, opís...

Anuncis: acreditar amb certificat del mitjà on s'indiqui l'import de tarifa de la inserció o el format i període de visibilitat. En el seu defecte, factura de la inserció.

NÚM	NOM DEL MITJÀ DE COMUNICACIÓ	SUPORT	DIES DE VISIBILITAT	ANUNCI: INCLÒU MARCA/ LOGO/MBENCIÓ	DESCRIPCIÓ DOC. ACREDITATIVA	OBSERVACIONS	VALORACIÓ ENTITAT

Valoració AETIB: consultar a l'agència de publicitat segons el cas concret.

#### SUPORTS ONLINE: revistes i premsa online

Notícies: acreditar amb recull de premsa (captura de pantalla) on quedi constància del mitjà de comunicació i la data de la seva publicació.

Anuncis: acreditar amb certificat del mitjà on s'indiqui l'import de tarifa de la inserció o el format i data de publicació. En el seu defecte, factura de la inserció.

NÚM	NOM DEL MITJÀ DE COMUNICACIÓ	FORMAT*	DATA PUBLICACIÓ	ANUNCI: INCLÒU MARCA/ LOGO/MBENCIÓ	DESCRIPCIÓ DOC. ACREDITATIVA	OBSERVACIONS	VALORACIÓ ENTITAT

\*Indicar el format de la publicació: exemple: robapàgines 300x300 portada. Exemple: Banner Megabaner 980x90 rotació

Valoració AETIB: segons document de valoració de patrocinis.





**XARRES SOCIALS I GESTORS DE CONTINGUT:** Facebook, Twitter, Instagram, Youtube, retransmissió en streaming...

Notícies/informació: Lliurar totes les publicacions (post, tweet, publicacions...) realitzades al mitjà a més de les següents dades, segons la xarxa social a justificar.

També lliurar còpia de l'informe que genera la mateixa eina de la xarxa social amb les dades sol·licitades al quadre.

- Facebook i Twitter: indicar l'abast o impressions del període de temps seleccionat que com a màxim podrà ser des de la presentació de la sol·licitud a l'AETIB fins a la data de presentació de la documentació justificativa.

- Instagram, Youtube, retransmissió en streaming fora de xarxes socials: indicar el sumatori del nombre global d'impressions o visualitzacions en relació a totes les publicacions/retransmissions que facin referència a l'esdeveniment/projeje.

Anuncis: acreditar amb certificat del mitjà on s'indiqui l'import de tarifa de la inserció. En el seu defecte: factura de la inserció.

NÚM	NOM DEL MITJÀ DE COMUNICACIÓ/ NOM DE LA PUBLICACIÓ	abast del període seleccionat impressions del període seleccionat sumatori impressions publicacions sumatori visualitzacions publicacions streaming: sumatori visualitzacions	ANUNCI: INCLOU MARCA/ LOGO/MENCIO	DESCRIPCIÓ DOC. ACREDITATIVA	OBSERVACIONS	VALORACIÓ ENTITAT

Valoració AETIB: segons document de valoració de patrocinis.

**WEB PRÒPIA DEL PROJEJE:**

Lliurar impressió del front page on es visualitzi la marca, el logotip o la menció a l'AETIB com a patrocinador del projeje.

Com a norma general es calcularà CPM 96€ per cada web pròpia del projeje. En cas de voler justificar més de 1000 impactes és necessari presentar un informe obtingut per una plataforma de control (exemple Google Analytics) on es detalli el nombre d'usuaris únics obtinguts.

NÚM	URL DE LA WEB	USUARIS ÚNICS	INCLOU MARCA/ LOGO/MENCIO	DOC. ACREDITATIVA	OBSERVACIONS	VALORACIÓ ENTITAT

**ALTRES:** Julietans, flyers, guies, catàlegs, pòsters, mapes, revistes de carrera, entrades, samarretes, garras, bosses, marçandatge, imatge permanent a la pantalla o banderoles (rollers) a la mateixa sala/escenari/localització, imatge a la pantalla abans i després de l'activitat o banderoles (rollers) a la mateixa sala/escenari, lones, rollers, etc i presència a fires per promocionar el projeje.

Acreditar el material amb dos originals adjuntant factura del seu pagament on es detalli la quantitat produïda. En cas de no disposar d'originals, fotografies o fotocòpies.

Acreditar ubicació i assistents amb fotografies, a més de complimentar i signar aquest annex.

Per acreditar la presència a fires per promocionar el projeje lliurar dues fotografies on apareguin els representats que hi han assistit amb el material que s'ha entregat a la fira. En el cas de presentacions dues fotografies de l'acte. Així mateix, lliurar la totalitat de les factures relatives del cost del viatge d'una persona.

NÚM	MATERIAL/FORMAT	QUANTITAT MATERIAL	ASSISTENTS/ DIES	INCLOU MARCA/ LOGO/MENCIO	DESCRIPCIÓ DOC. ACREDITATIVA	OBSERVACIONS	VALORACIÓ ENTITAT

Valoració AETIB: segons document de valoració de patrocinis.

**VALORACIÓ  
TOTAL ENTITAT**

Observacions:

d. Material gràfic i audiovisual (preferiblement en alta resolució) realitzat durant el desenvolupament del projeje patrocinat.  Sí  No

Observacions:

Segons s'indica a les bases "El valor econòmic de la reperussió mediàtica del patrocini ha de ser igual o superior a la quantitat atorgada per l'AETIB. Tot i això, en el cas que l'acció hagi rebut altres patrocinis i/o ajudes del Consell Insular de l'illa on es desenvolupa l'acció, el valor econòmic de la reperussió mediàtica de patrocini ha de ser igual o superior a la quantitat atorgada per l'AETIB més l'atorgada pel Consell Insular respectiu.

En el cas que el valor econòmic de la reperussió mediàtica sigui inferior, només s'abonarà la quantitat proporcional equivalent al justificat. Per aquest motiu, el patrocinador tindrà l'obligació d'informar a l'AETIB de les condicions i import del patrocini/ajuda signats amb l'entitat insular."

El projeje/acció ha rebut els següents patrocinis i/o ajudes dels Consells Insulars

Nom de l'entitat	Import rebut (sempre inclòs)

**DECLARACIÓ RESPONSABLE:**

Declar que totes les dades contingudes en aquest document i dels annexes que s'adjunten, referits a la justificació corresponent a l'expedient, són certes, i que el projeje/acció s'ha dut a terme segons es descriu a la memòria complint, per tant, amb la finalitat que ha servit de fonament per signar el contracte privat de patrocinis de referència.

I per deixar-ne constància i tinguí els efectes oportuns, davant l'Agència d'Estratègia Turística de les Illes Balears (AETIB), expedisc i signo el present document.

Palma, xxxxx de xxxxx de 2018

Nom del representat legal de l'entitat patrocinada

DNI







**ANNEX D**  
**LOCALITZACIÓ DE L' EXPEDIENT A L' AETIB**

Comunicació identificativa de documentació en poder de l' Agència d'Estratègia Turística de les Illes Balears

**Declarant**

Nom i cognoms:	
DNI/NIF:	
Direcció de notificació o dades del medi preferent (indicar les dades de l'opció escollida):	
Localitat:	Codi postal:
Municipi:	Província:
Telèfon:	Fax:
Direcció Electrònica:	
En representació de l'entitat:	

D'acord amb el Decret 6/2013, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius, (BOIB núm. 21, de 12 de Febrer de 2013),

**DECLAR:**

Que les dades de l'entitat a la que represento no han sofert variació, i ens remetem a l'expedient ....., en poder de l'AETIB, en que consta/an el/los document/s requerits com a documentació administrativa i que son els següents:

(Enumerar)

- 
- 
- 
- 

[firma]





## ANNEX C.1

### FORMULARI DE SOL·LICITUD COL·LABORACIÓ DE .....

Corporació local sol·licitant:

CIF:

Dades de contacte:

Dades del representant legal de la corporació :

Nom projecte/acció :

Data(es) d'execució:

Illa on es desenvolupa el projecte/acció:

Marca que es promociona:

Pressupost total del projecte (impostos inclosos).

Import sol·licitat a l'AETIB en concepte de col·laboració (impostos inclosos)  
€

S'adjunten a aquesta sol·licitud dos sobres que contenen:

- 1- Documentació administrativa (Sobre 1)
- 2- Documentació Tècnica (Sobre 2)

I perquè consti, davant l'Agència d'Estratègia Turística de les Illes Balears (AETIB),  
expedeixo i signo aquesta sol·licitud a

-----, ---- de ----- de -----  
(signatura i segell de l'entitat)

A LA PRESIDÈNCIA DE L'AETIB.





## ANNEX C2

### RESUM PROPOSTA TÈCNICA

ENTITAT SOL·LICITANT:

NOM PROJECTE/ACTIVITAT: (*Indicar el nom del projecte/activitat*).

ÀMBIT D'ACTUACIÓ: (*Indicar on es desenvolupa el projecte/activitat*).

Illa ( <i>Indicar l'illa o illes on es desenvolupa el projecte/activitat o quina és la marca que es promociiona</i> )	<input type="checkbox"/> MALLORCA <input type="checkbox"/> MENORCA <input type="checkbox"/> EIVISSA <input type="checkbox"/> FORMENTERA <input type="checkbox"/> ILLES BALEARS
Municipi ( <i>Indicar el municipi o municipis on es desenvolupa el projecte/activitat</i> ).	
<i>En cas que el projecte/activitat no es desenvolupi a les Illes Balears, indicar el lloc on es durà a terme</i>	

DATA/ES DE REALITZACIÓ: (*Indicar el dia/mes/any en que es desenvolupa el projecte/activitat*).

PRODUCTE AL QUE ESTÀ VINCULAT

(*Indicar el producte /productes al que està vinculat el projecte/activitat*).

	SI	NO
Cultura		
Natura		
Gastronomia		
Esports		
Oci		
MICE		
Salut i benestar		
Accessibilitat		
Altres ( <i>indicar</i> )		

MERCAT AL QUE VA DIRIGIT EL PROJECTE/ACTIVITAT





*(Indicar el mercat o mercats al que està dirigit el projecte/activitat).*

	SI	NO
Interior (Illes Balears)		
Espanyol		
Alemany		
Britànic		
Italià		
Francès		
Nòrdic		
Altres ( <i>indicar</i> )		

MERCATS EN ELS QUE ES REALITZARÀ LA PROMOCIÓ DEL PROJECTE/ACTIVITAT

*(Indicar els mercats on es farà difusió, promoció, etc. per tal de donar a conèixer el projecte/activitat)*

	SI	NO
Interior (Illes Balears)		
Espanyol		
Alemany		
Britànic		
Italià		
Francès		
Nòrdic		
Altres ( <i>indicar</i> )		

CONTRAPRESTACIONS ( Mallorca, Menorca, Formentera, Illes Balears)

*(Especificar les accions que es realitzaran per donar cobertura al projecte/activitat i donar presència a la marca, ja sigui abans, durant o després de la seva execució. Per exemple: insercions publicitàries al mitjans de comunicació, rodes de premsa, web, edició de material, xarxes socials...)*

El valor econòmic de la repercussió mediàtica del patrocini ha de ser igual o superior a la quantitat atorgada. En el cas de que el valor econòmic de la repercussió mediàtica sigui inferior, només s'abonarà la quantitat equivalent al justificat.

RESUM DEL PROJECTE/ACTIVITAT

*(Descripció detallada del projecte/activitat, que inclogui els següents aspectes)*





*DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE/ACTIVITAT*

*ANTECEDENTS, TRAJECTÒRIA, HISTÒRIC:*

*PERFIL DEL PÚBLIC AL QUE ES DIRIGEIX MAJORITÀRIAMENT:*

*OBJECTIUS GENERALS I ESPECÍFICS QUE ES VOLEN ASSOLIR AMB AQUEST PROJECTE/ACTIVITAT:*

*BENEFICIS QUE REPORTARÀ A LA MARCA*

**PRESSUPOST DETALLAT**

*(Indicar el pressupost detallat de les despeses i els ingressos prevists, especificant altres ajudes o patrocinis)*

	CONCEPTE	Altres patrocinadors/ col·laboradors	IMPORT
INGRESSOS			





TOTAL INGRESSOS <i>(impostos inclosos)</i>			

DESPESES	CONCEPTE	Altres patrocinadors/ col·laboradors	IMPORT
TOTAL DESPESES <i>(impostos inclosos)</i>			

CONTRAPRESTACIONS ALTRES PATROCINADORS: En cas de comptar amb el suport d'altres patrocinadors, indicar les contraprestacions acordades.

PATROCINADOR	CONTRAPRESTACIONS

**Nota:** Emplenar aquest document es obligatori. El patrocinat pot presentar qualsevol altre documentació que consideri d'interès pel patrocini del projecte/activitat/.

**DECLARACIÓ RESPONSABLE:**

Declar que totes les dades contingudes en aquest document, i la documentació adjunta, si es cau, referides a la proposta tècnica del projecte/ activitat, són certes, i que el projecte/ activitat descrit, està en previsió d'executar-se segons el temps i la manera indicats.

I perquè consti, i tingui els efectes oportuns, davant l'Agència d'Estrategia Turística de les Illes Balears, sign aquest document.

Palma, XXXX de XXXXXX 2018  
 Nom del representant legal de l'entitat  
 DNI

http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2018/108/1015859





ANNEXE C3

**EXPÒS:** en representació de l'entitat de referència, i mitjançant el lliurament del present document i els seus adjunts, faig entrega de la documentació justificativa relativa al conveni de col·laboració corresponent al expedient **121-xxc-2018**

ANNEX C3-RELACIÓ DE DOCUMENTACIÓ LLIURADA:

A- En suport paper:

- L'Annex "Relació de documentació lliurada" complementat i signat.
- Certificat de l'encarregat/secretari de l'ajuntament/entitat que justifica la despesa total del projecte.

Observacions:

B- En suport digital:

- L'Annex "Relació de documentació lliurada" complementat i signat.
- Dossier replicat i justificat.

El dossier ha d'incloure la següent documentació:

a. **Membria del projecte:**  Sí  No

Observacions:

b. **Reportatge fotogràfic (en alta resolució) del projecte:**  Sí  No

Observacions:

c. **Resum de la reportatge mediàtic:** "Clipping" amb valor econòmic equivalent i inversió publicitària a mitjans (impressos, audiovisuals i online) amb el valor econòmic equivalent. A aquest efectes hi ha un document de consulta a la web de l'AETIB anomenat "valoració de patrocinis"  Sí  No

*Notícies es lliura en compte les justificacions publicades/emeses des de la data de presentació de la sol·licitud a l'AETIB fins al lliurament de la documentació justificativa, sempre que vagin dirigides a promocionar el projecte patrocinat.*  
*Es patrocinis hauran de numerar cadascuna de les accions promocionals/publicitàries que es presentin. També hauran de fer correspondre la mateixa numeració amb la documentació acreditativa relativa al concepte descrit.*

**SUPORTS IMPRESSOS: revistes i premsa escrita**

*Notícies a creditar amb recull de premsa original o fotocòpia de la pàgina completa on quedi constància del mitjà de comunicació i la data de la seva publicació.*

*Anuncis a creditar amb certificat del mitjà on s'indiqui l'import de tarifa de la inserció o el format i data de publicació. En el seu defecte, original complet de la publicació o factura del pagament.*

NÚM	NOM DEL MITJÀ DE COMUNICACIÓ	FORMAT*	DATA PUBLICACIÓ	ANUNCI: INCLOU MARCA/ LOGO/MENJÓ	DESCRIPCIÓ DOC. ACREDITATIVA	OBSERVACIONS	VALORACIÓ ENTITAT

\*Indicar el format de la publicació: exemple: Color laborable/pàgina impresa/ exemple: B/N-Diàmetre: mòdul 4x3, paper  
Valoració AETIB: segons document de valoració de patrocinis.

**RADIO I TELEVISIÓ:**

*Notícies a creditar amb còpia en suport digital i l'emissió de la notícia, a més de complementar i signar aquest annex.*

*Anuncis a creditar amb certificat del mitjà on s'indiqui l'import de tarifa de la inserció o la duració, data i franja horària de la inserció. En el seu defecte, factura de la inserció.*

NÚM	NOM DEL MITJÀ DE COMUNICACIÓ I NOM DEL PROGRAMA	DURACIÓ	DATA EMISSIÓ I FRANJA HORÀRIA	ANUNCI: INCLOU MARCA/ LOGO/MENJÓ	DESCRIPCIÓ DOC. ACREDITATIVA	OBSERVACIONS	VALORACIÓ ENTITAT

Valoració AETIB: segons document de valoració de patrocinis.

**ANUNCIS EXTERIOR: tanques, autobusos, marquesines, què...**

*Anuncis a creditar amb certificat del mitjà on s'indiqui l'import de tarifa de la inserció o el format i període de visibilitat. En el seu defecte, factura de la inserció.*

NÚM	NOM DEL MITJÀ DE COMUNICACIÓ	SUPORT	DIES DE VISIBILITAT	ANUNCI: INCLOU MARCA/ LOGO/MENJÓ	DESCRIPCIÓ DOC. ACREDITATIVA	OBSERVACIONS	VALORACIÓ ENTITAT

Valoració AETIB: consultar a l'agència de publicitat segons el cas concret.

**SUPORTS ONLINE: revistes i premsa online**

*Notícies a creditar amb recull de premsa (captura de pantalla) on quedi constància del mitjà de comunicació i la data de la seva publicació.*

*Anuncis a creditar amb certificat del mitjà on s'indiqui l'import de tarifa de la inserció o el format i data de publicació. En el seu defecte, factura de la inserció.*

NÚM	NOM DEL MITJÀ DE COMUNICACIÓ	FORMAT*	DATA PUBLICACIÓ	ANUNCI: INCLOU MARCA/ LOGO/MENJÓ	DESCRIPCIÓ DOC. ACREDITATIVA	OBSERVACIONS	VALORACIÓ ENTITAT

\*Indicar el format de la publicació: exemple: rotapàgines/300x300/portada. Exemple: Banner Megabanner 980x90 rotació

Valoració AETIB: segons document de valoració de patrocinis.

http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2018/108/1015859







**XARRES SOCIALS I GESTORS DE CONTINGUT: Facebook, Twitter, Instagram, Youtube, retransmissió en streaming...**

Notícies/Informació: Lliurar totes les publicacions (post, tweet, publicacions...) realitzades al mitjà a més de les següents dades, segons la xarxa social a justificar.

També lliurar còpia de l'informe que genera la mateixa eina de la xarxa social amb les dades sol·licitades al quadre.

\* Facebook i Twitter: indicar l'abast o impressions del període de temps seleccionat que com a màxim podrà ser des de la presentació de la sol·licitud a l'AETIB fins a la data de presentació de la documentació justificativa.

\* Instagram, Youtube, retransmissió en streaming fora de xarxes socials: indicar el sumatori del nombre global d'impressions o visualitzacions en relació a totes les publicacions/retransmissions que facin referència a l'esdeveniment/projepte.

Anunci: acreditar amb certificat del mitjà on s'indiqui l'import de tarifa de la inserció. En el seu defecte: factura de la inserció.

NÚM	NOM DEL MITJÀ DE COMUNICACIÓ/ NOM DE LA PUBLICACIÓ	abast del període seleccionat: impressions del període seleccionat sumatori impressions publicacions sumatori visualitzacions publicacions streaming: sumatori visualitzacions	ANUNCI: INCLOU MARCA/ LOGO/MENCIÓ	DESCRIPCIÓ DOC. ACREDITATIVA	OBSERVACIONS	VALORACIÓ ENTITAT

Valoració AETIB: segons document de valoració de patrocinis.

**WEB PRÒPIA DEL PROJECTE:**

Lliurar impressió del front page on es visualitzi la marca, el logotip o la menció a l'AETIB com a patrocinador del projecte.

Com a norma general es calcula a CPM 96€ per cada web pròpia del projecte. En cas de voler justificar més de 1000 impactes és necessari presentar un informe obtingut per una plataforma de control (exemple Google Analytics) on es detalli el nombre d'usuaris únics obtinguts.

NÚM	URL DE LA WEB	USUARIS ÚNICS	INCLOU MARCA/ LOGO/MENCIÓ	DOC. ACREDITATIVA	OBSERVACIONS	VALORACIÓ ENTITAT

**ALTRES: fullons, flyers, guies, catàlegs, pòsters, mapes, revistes de carrera, entrades, samarretes, gorres, bosses, marxandatge, imatge permanent a la pantalla o banderoles (rollers) o la mateixa sala/escaena/localització, imatge a la pantalla abans i després de l'activitat o banderoles (rollers) a la mateixa sala/escaena, lanes, rollers, etc i presència a fires per promocionar el projecte.**

Acreditar el material amb dos originals adjuntant factura del seu pagament on es detalli la quantitat produïda. En cas de no disposar d'originals, fotografies o fotocòpies.

Acreditar ubicació i assistents amb fotografies, a més de complimentar i signar aquest annex.

Per acreditar la presència a fires per promocionar el projecte lliurar dues fotografies on apareguin els representants que hi han assistit amb el material que s'ha entregat a la fira. En el cas de presentacions dues fotografies de l'acte. Així mateix, lliurar la totalitat de les factures relatives del cost del viatge d'una persona.

NÚM	MATERIAL /FORMAT	QUANTITAT MATERIAL	ASSISTENTS/ DIES	INCLOU MARCA/ LOGO/MENCIÓ	DESCRIPCIÓ DOC. ACREDITATIVA	OBSERVACIONS	VALORACIÓ ENTITAT

Valoració AETIB: segons document de valoració de patrocinis.

VALORACIÓ  
TOTAL ENTITAT

Observacions:

**d. Material gràfic y audiovisual (preferiblement en alta resolució) realitzat durant el desenvolupament del projecte patrocinat**

Observacions:

Segons s'indica a les Bases "El valor econòmic de la repercussió mediàtica del patrocini ha de ser igual o superior a la quantitat atorgada per l'AETIB. Tot i així, en el cas que l'acció hagi rebut altres patrocinis i/o ajudes del Consell Insular de l'Illa on es desenvolupa l'acció, el valor econòmic de la repercussió mediàtica de patrocini ha de ser igual o superior a la quantitat atorgada per l'AETIB més l'atorgada pel Consell Insular respectiu.

En el cas que el valor econòmic de la repercussió mediàtica sigui inferior, només s'atorgarà la quantitat proporcional equivalent al justificat. Per aquest motiu, el patrocinador tindrà l'obligació d'informar a l'AETIB de les condicions i import del patrocini/ajuda signats amb l'entitat insular."

**El projecte/acció ha rebut els següents patrocinis i/o ajudes dels Consells Insulars**

Nom de l'entitat	Import rebut (Impostos inclosos)

**DECLARACIÓ RESPONSABLE:**

Declar que totes les dades contingudes en aquest document i dels annexes que s'adjunten, referits a la justificació corresponent a l'expedient, són certes, i que el projecte s'ha dut a terme segons es descriu a la memòria complint, per tant, amb la finalitat que ha servit de fonament per signar el conveni de col·laboració de referència.

I per deixar-ne constància i tingut els efectes oportuns, davant l'Agència d'Estratègia Turística de les Illes Balears (AETIB), expedesc i signo el present document.

Palma, xxxxx de xxxxxx de 2018

Nom del representat legal de l'entitat patrocinada

DNI





**ANNEX D**  
**LOCALITZACIÓ DE L' EXPEDIENT A L' AETIB**

Comunicació identificativa de documentació en poder de l' Agència d'Estratègia Turística

**Declarant**

Nom i cognoms:	
DNI/NIF:	
Direcció de notificació o dades del medi preferent (indicar les dades de l'opció escollida):	
Localitat:	Codi postal:
Municipi:	Província:
Telèfon:	Fax:
Direcció electrònica:	
En representació de l'entitat:	

D'acord amb el Decret 6/2013, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius, (BOIB núm. 21, de 12 de Febrer de 2013),

**DECLAR:**

Que les dades de l'entitat a la que represento no han sofert variació, i ens remetem a l'expedient ....., en poder de l'AETIB, en que consta/en el/los document/s requerits com a documentació administrativa i que son els següents:  
(Enumerar)

- 
- 
- 
- 

[firma]

